



**Условия участии в стажировках  
«ПРОреабилитация»,  
программы по развитию компетенций  
специалистов по медицинской реабилитации»**  
*действительны с 01.02.2025 по 31.12.2026*

## 1. Общая информация

1.1. Благотворительный фонд помощи социально незащищенным лицам «Правмир» (далее «Фонд») является не имеющей членства некоммерческой благотворительной организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов, имеющей благотворительные, социальные и иные общественно-полезные цели. Фонд учрежден по законодательству Российской Федерации и зарегистрирован Управлением Федеральной регистрационной службы по Москве в ведомственном реестре зарегистрированных некоммерческих организаций за учетным номером 7714014899, в Едином государственном реестре юридических лиц с присвоением ОГРН 115770002680, ИНН 7743069277, КПП 774301001. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, 111397 г. Москва, ул. Большая Новогиреевская, д.24, корп.1, кв.49.

1.2. Настоящие Условия составлены на основании Положения о Благотворительной программе «ПРОреабилитация» (далее — Программа), утвержденной решением Совета учредителей Благотворительного фонда помощи социально незащищенным лицам «Правмир» (Протокол № 16 от 21.12.2022 года).

1.3. Стажировка не является образовательной услугой по реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации в терминах Постановления Правительства РФ 28 октября 2013 года №966. Баллы непрерывного медицинского образования (НМО) за прохождение Стажировки не начисляются.

## 2. Термины и определения

По тексту настоящих Условий следующие термины и понятия будут иметь значение, указанное ниже:

<b>Благополучатель</b>	– физическое лицо, в интересах которого осуществляется благотворительная деятельность – специалист по медицинской реабилитации из регионов России, сотрудник учреждения, оказывающего помощь по медицинской реабилитации в рамках государственных гарантий, получающий безвозмездную услугу по участию в Стажировке или ином Мероприятии Программы
<b>Жертвователь</b>	– физическое или юридическое лицо, резидент или нерезидент РФ, выразившее поддержку целям Программа и жертвуяще денежные средства на её осуществление
<b>Заявитель</b>	– физическое лицо, направляющее письменное заявление в адрес Фонда с просьбой предоставления благотворительной помощи в форме бесплатного участия в Стажировке по медицинской реабилитации или иных Мероприятиях в рамках Программы
<b>Заявление</b>	– заявление об оказании благотворительной помощи – бесплатного участия в Стажировке по медицинской реабилитации
<b>Менеджер Программы</b>	– сотрудник Фонда, имеющий полномочия для работы с Заявлениями и организациями Мероприятий Программы
<b>Мероприятие</b>	– любое онлайн или офлайн мероприятие, проводимое для реализации целей Программы, в том числе Стажировки
<b>Наставник</b>	– сотрудник организации Партнёра Программы, или специализированного образовательного учреждения, или иной организации, имеющей компетенцию в вопросе организации и проведении медицинской реабилитации, осуществляющий лекционные или практические занятия для Благополучателя по время Стажировки или иных Мероприятий, а также подготовку материалов для Мероприятий Программы
<b>Особый случай</b>	– случай, определенный в п. 6.2. настоящих Условий

<b>Партнёр Программы</b>	– реабилитационный центр, на базе которого осуществляется Стажировка
<b>Совет Учредителей</b>	– высший орган управления Фонда – Совет Учредителей Фонда
<b>Стажировка</b>	– комплекс лекционных и практических занятий по медицинской реабилитации для физических терапевтов и эрготерапевтов
<b>Фонд</b>	– Благотворительный фонд «Правмир», указанный в п. 1.1. настоящих Условий
<b>Экспертная группа</b>	– сотрудники Фонда, а также медицинские специалисты, привлеченные Фондом для проведения экспертизы документации, прилагаемой к Заявлению; заключения Экспертной группы не разглашаются Фондом

### **3. Цели и ожидаемые результаты Программы**

3.1. Целью Программы является повышение доступности раннего начала современной, комплексной, мультидисциплинарной, научно обоснованной медицинской реабилитации с доказанной эффективностью пациентам после травм и перенесенных заболеваний в регионах России через повышение профессиональной экспертности профильных специалистов – потенциальных Благополучателей Программы.

3.2. Ожидаемый результат Программы: увеличение в регионах России в учреждениях, предоставляющих услуги медицинской реабилитации в рамках государственных гарантий, количества специалистов, знакомых с актуальными, комплексными, мультидисциплинарными подходами в физической терапии и эрготерапии с доказанной эффективностью.

### **4. Сроки реализации Программы в 2025-2026 гг.**

4.1. Сроки реализации: июнь 2025 - декабрь 2026.

4.2. Дата окончания приема заявлений на участие указывается на сайте БФ “Правмир” <https://fondpravmir.ru/internship-competition/> или наступает по достижении лимита участников на проведение стажировок в рамках текущего периода.

4.3. Продолжительность одной стажировки – 5 (Пять) дней.

4.4 Несмотря на положения п. 6.1., Фонд вправе предоставить благотворительную помощь Заявителю в Особых случаях. В целях настоящих Условий под Особыми случаями понимаются случаи, когда заявление не соответствует условиям Программы, но при этом предоставление благотворительной помощи Заявителю соответствует целям деятельности Фонда и способствует реализации настоящей Программы. Решение о предоставлении благотворительной помощи в Особых случаях принимается Советом Учредителей по представлению Генерального директора Фонда. . Сроки реализации Программы могут быть изменены по решению Совета Учредителей Фонда.

### **5. Общие условия предоставления благотворительной помощи в рамках Программы**

5.1. Фонд в лице Генерального директора Фонда принимает решение о предоставлении благотворительной помощи и участии Фонда в какой-либо благотворительной кампании или благотворительном проекте при условии, что целевое назначение оказываемой Фондом благотворительной помощи будет соответствовать уставным целям Фонда и Программе. Основанием для принятия соответствующего решения Фонда может являться обращение с соответствующим Заявлением (Приложение № 1, действует с 01.02.2025 по 31.12.2026 включительно) Заявителя, приглашение к участию в каком-либо благотворительном проекте либо поступление иной подобной информации.

5.2. В целях принятия Генеральным директором Фонда решения о предоставлении благотворительной помощи Фонд вправе запросить у Заявителя копии документов, подтверждающих сведения, изложенные в Заявлении или сообщенные Фонду иным способом.

5.3. Принятие решения о предоставлении благотворительной помощи не налагает на Фонд обязанности предоставить такую благотворительную помощь, если иное не будет указано в договоре о предоставлении такой помощи, заключаемом Фондом. Для внутренних целей Фонда указанное решение может служить основанием для начала реализации мероприятий Программы по сбору и аккумулированию пожертвований в целях предоставления благотворительной помощи по конкретному Заявлению, предложению о проведении Мероприятия в целях реализации предоставлении благотворительной помощи.

5.4. Решение об отказе в предоставлении благотворительной помощи может быть принято в случаях, когда предоставление такой благотворительной помощи не отвечает уставным целям Фонда и целям Программы, когда представленные документы свидетельствуют о несоответствии информации, изложенной

в обращении, заявлении или предложении, реальным обстоятельствам и условиям настоящего Проекта, а также по усмотрению Совета Учредителей.

5.5. По общему правилу благотворительная помощь по заявлениям о включении в Программу, предоставляется в порядке очередности — по дате принятия решения Фонда о предоставлении благотворительной помощи. В отдельных случаях по согласованию с Заявителем Генеральный директор Фонда вправе принять решение о предоставлении благотворительной помощи вне очереди.

5.6. После принятия решения о предоставлении благотворительной помощи при условии наличия для этого достаточных средств Фонд производит оплату на банковский счет Партнёра Программы, на базе которого проводится Стажировка или иное Мероприятие Программы, Компании-поставщика или третьих лиц (если благотворительная помощь предоставляется в виде оплаты их услуг для реализации Мероприятий Программы) в соответствии с заявлением, поступившем в Фонд. Основанием платежа является счёт, выставленный перечисленными выше получателями платежа.

5.7. Фонд оставляет за собой право отменить, завершить или изменить Мероприятие в любой момент времени, если оно не может быть осуществлено, проведено или завершено запланированным способом по какой-либо причине.

5.8. Фонд берет на себя все организационные действия и расходы, связанные с проживанием и частичным питанием Благополучателя в городе, где проводится Стажировка.

5.9. Фонд не обеспечивает страхования жизни, страхования поездок, медицинского страхования или страхования имущества в отношении Благополучателя и его имущества на случай возможного заболевания, чрезвычайного происшествия, травмы, убытков или ущерба в связи с участием в Мероприятии или посещением Мероприятия, включая, помимо прочего, связанные с ним действия. Если Благополучатель желает оформить какое-либо страхование, он делает это самостоятельно. Благополучатель самостоятельно несет расходы на страхование, а также любые иные непредвиденные расходы и затраты, не указанные выше.

## **6. Условия включения в Программу и участия в Стажировке**

6.1. Для включения в Программу и получения статуса Благополучателя Заявитель должен соответствовать следующим условиям:

- является гражданином Российской Федерации;
- является действующим специалистом по медицинской реабилитации, входящим в описание Междисциплинарной реабилитационной команды (в соответствии с Приказами Министерства здравоохранения РФ от 31 июля 2020 г. №788 и «Об утверждении Порядка организации медицинской реабилитации взрослых» и от 23 октября 2019 года N 878н «Об утверждении Порядка организации медицинской реабилитации детей»);
- в момент подачи заявления Благополучатель является штатным сотрудником организации, осуществляющей медицинскую реабилитацию вне г. Москва по программам государственных гарантий (обязательное медицинское страхование, бюджетные средства Министерства здравоохранения, Министерства труда и социальной защиты или иное);
- в момент подачи заявления Благополучатель не находится в долговременном (более 2 недель) отпуске;
- перед подачей заявления получил согласие непосредственного руководителя по месту работы о том, что в случае получения Заявителем приглашения на прохождение стажировки, руководитель будет ходатайствовать перед работодателем о предоставлении заявителю командировки или отпуска на время момент подачи заявления;
- работает с пациентами после травм и перенесенных заболеваний;
- заявляет о намерении продолжить профессиональную деятельность в организации, указанной в справке с места работы, после окончания Стажировки;
- имеет диплом о среднем специальном и/или высшем образовании, и/ или повышения квалификации, позволяющем работать в составе Междисциплинарной реабилитационной команды (в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 N 541н (ред. от 09.04.2018) "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения";
- соблюдает требования к формату, содержанию и срокам предоставляемых документов;
- прошел проверочное тестирование по Физической терапии или Эрготерапии на сайте Фонда в сроки, установленные графиком проведения Стажировки;
- демонстрирует высокую мотивацию к участию в Программе, нацеленность на командную работу и заинтересованность в прогрессе и успехе своих пациентов;
- возраст Заявителя на момент подачи Заявления составляет не менее 21 года;

— обязуется соблюдать требования Устава и иных локальных нормативных актов Партнёра, касающихся Стажировки, дисциплины, общепринятых правил поведения и техники безопасности, действующих в месте проведения Стажировки;

— обязуется через 10 (Десять) рабочих дней после окончания Стажировки предоставить в Фонд план на 3 (Три) месяца внедрения практик, методов работы и иной профессиональной информации, представленных во время Стажировки, в работу своего учреждения, а через 3 (Три) месяца после окончания Стажировки — аналитический отчет о результатах этого внедрения. Материалы аналитического отчета могут использоваться Фондом для публикации на сайте или других материалах, информирующих о ходе реализации Программы;

— обязуется в течение 10 (Десяти) рабочих дней после окончания Стажировки организовать размещение информационного сообщения о своем участии в Стажировке или ином Мероприятии программы на официальных интернет-ресурсах своего места работы или аффилированных с ним, указав Фонд в качестве организатора Стажировки или Мероприятия;

— ранее не участвовал в Стажировках Программы.

6.2. Несмотря на положения п. 6.1., Фонд вправе предоставить благотворительную помощь Заявителю в Особых случаях. В целях настоящих Условий под Особыми случаями понимаются случаи, когда заявление не соответствует условиям Программы, но при этом предоставление благотворительной помощи Заявителю соответствует целям деятельности Фонда и способствует реализации настоящей Программы. Решение о предоставлении благотворительной помощи в Особых случаях принимается Советом Учредителей по представлению Генерального директора Фонда.

## 7. Правила подачи Заявления

7.1. Заявитель на сайте Фонда в разделе, посвященной настоящей Программе ([fondpravmir.ru/internship-competition](http://fondpravmir.ru/internship-competition)), заполняет анкету и подаёт Заявление на включение в Программу согласно утвержденной форме (Приложение № 1).

7.2. к вышеуказанной анкете Заявитель прилагает копии надлежащего качества всех без исключения указанных в ней документов (перечень представлен Приложение № 2).

7.3. при подаче Заявления и заполнении анкеты Заявитель указывает свой личный номер мобильного телефона и электронной почты. Указание телефона и электронной почты третьих лиц не допускается. Заявки, в которых указан электронный адрес, ранее указанный в других заявках, считаются недействительными.

7.4. Заявитель гарантирует достоверность и точность информации, указанной им в онлайн заявке (а также иной информации, предоставляемой Фонду или какому-либо иному третьему лицу в отношении Мероприятия). Неполные или нечитаемые заявки, а также заявки, размещенные с нарушениями соответствующих инструкций, считаются недействительными.

7.5. Заявитель заполняет анкету и Заявление самостоятельно, без участия третьих лиц. В случае заполнения анкеты и\ или Заявления третьим лицом или в случае наличия признаков плагиата заявка считается недействительной.

7.6. Фонд не несет ответственности в отношении недоставленных или нечитаемых электронных писем или заполненных форм регистрации, либо в отношении иных неисправностей ЭВМ или доступа в Интернет в связи с подачей заявок. Фонд не принимает ответственности в отношении утери, задержки или повреждения заявок, а также каких-либо действий или бездействия Участника. Фонд не возмещает каких-либо расходов (в том числе, включая, но не ограничиваясь, расходов на проезд), понесенных в связи с участием в Мероприятии.

7.7. Фонд не рассматривает заявку, если имя и/ или фамилия, указанные в электронной почте, не соответствуют паспортным данным заявителя.

7.8. фактом подачи Заявления о предоставлении благотворительной помощи Заявитель подтверждает, что ознакомлен, согласен и принимает следующие положения:

- им выполнены все перечисленные в п. 6.1. необходимые условия для включения в Программу в качестве Благополучателя;
- Заявитель ознакомлен с настоящими **Условиями участия в стажировках Программы**;
- представленные Заявителем в качестве приложений к Заявлению документы содержат достоверную информацию;
- в случае принятия отрицательного решения о предоставлении Заявителю благотворительной помощи и его участии в Мероприятиях настоящего Проекта, Заявитель и/или уполномоченные им лица не имеют ни к Фонду, ни к Жертвователям Программы никаких претензий;

- в случае принятия положительного решения о предоставлении финансирования Заявитель дает разрешение на использование и публикацию (без ограничения по количеству повторов и срокам использования и размещения публикаций) Фондом и/или третьими лицами с согласия Фонда в рамках реализации Программы (в частности для информирования общественности и третьих лиц об участии Заявителя в Программе, для информирования Жертвователей о результатах Программы и в иных случаях) информации, представленной Заявителем для участия в Программе (включая ФИО Заявителя, год рождения, регион проживания, место работы, должность, информацию об участии в Мероприятиях Программы и результатах этого участия, месте участия в Стажировке и фотографии Заявителя).
- Заявитель готов принимать участие в мероприятиях, направленных на сбор пожертвований на проведение Мероприятий Программы, либо проводимых Фондом в целях подтверждения информации о настоящей Программе.
- Заявитель обязуется сообщать Фонду об отмене, изменении сроков своего участия в Мероприятиях Программы в течение 1 (Одного) календарного дня с момента получения им положительного решения об его участии;
- получение Заявления установленного образца Фондом и получение Заявителем положительного решения о предоставлении ему благотворительной помощи в виде участия в Стажировке в ответ на его Заявление подтверждает намерения Благополучателя принять от Фонда вышеуказанную единовременную благотворительную помощь и намерение Фонда оказать такую благотворительную помощь и является заключением договора о предоставлении единовременной помощи между Фондом и Заявителем путем обмена указанными документами.
- Заявитель соглашается с тем, что в случае нарушения им условий участия, описанных в п. 6.1 и/ или предоставления недостоверной информации, Фонд вправе потребовать с него компенсации расходов, понесенных Фондом на оказание ему благотворительной помощи.

## **8. Порядок рассмотрения и принятия решения по Заявлению**

8.1. При поступлении Заявления Менеджер Программы регистрирует поступившее Заявление, проверяет наличие всех требуемых документов, содержание и соответствие оформления требованиям Программы, соответствие запроса Заявителя актуальному календарю Стажировок, подтверждённых Фондом и Партнёрами.

8.2. В случае предоставления Заявителем неполного комплекта документов или неясной и/или неоднозначной информации в предоставленных документах Менеджер Программы может запросить у Заявителя дополнительную информацию любым удобным способом, используя контактные данные, указанные в Заявлении. Запрошенные сведения Заявитель предоставляет по электронной почте Программы [konkurs@fondpravmir.ru](mailto:konkurs@fondpravmir.ru).

8.3. В случае, если в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента запроса Заявитель не предоставляет дополнительную запрошенную информацию (в том числе по причине указания им некорректных контактных данных в Заявлении), подобная ситуация рассматривается как отказ Заявителя от получения помощи и участия в Мероприятиях Программы. В этом случае Менеджер Программы имеет право прекратить работу по данному заявлению и информирует об этом Заявителя по электронной почте.

8.4. При несоответствии предоставленных документов хотя бы одному из требований Программы Фонд принимает решение об отказе во включении Заявителя в Программу. Решение документируется соответствующим образом. Менеджер Программы информирует Заявителя о принятом по его Заявлению решении, используя контактные данные, указанные в Заявлении.

8.5. Если представленные документы соответствуют требованиям Программы к подготовке документов, Менеджер программы направляет Заявителю электронное письмо с запросом прислать мотивационную видеовизитку с кратким рассказом о себе и причинах, побудивших принять участие в Программе, описанием перспектив дальнейшего использования полученных знаний (хронометраж до 3 (Трёх) минут) и ссылку на ознакомительное тестирование по выбранному направлению Стажировки на сайте Фонда. Заявитель предоставляет видеовизитку и проходит тестирование в срок до 5 (Пяти) рабочих дней, если иное не указано в письме от Менеджера программы.

8.6. После получения в указанный срок видеовизитки на адрес [konkurs@fondpravmir.ru](mailto:konkurs@fondpravmir.ru) и результатов тестирования от Заявителя, Менеджер Программы передает информацию о Заявителе и его видеовизитку Экспертной группе. Экспертная группа рассматривает полученные материалы и дает заключение о возможности включения Заявителя в Программу: предоставления ему статуса Благополучателя для участия в Стажировке и иных Мероприятиях данной Программы.

8.7. Если экспертное заключение свидетельствует о несоответствии информации условиям включения в Программу, Фонд принимает решение об отказе во включении Заявителя в Программу. Менеджер программы информирует Заявителя о принятом по его Заявлению решении по электронной почте, указанной в Заявлении.

8.8. Если экспертное заключение свидетельствует о соответствии информации условиям включения в Программу, Фонд принимает решение о включении Заявителя в Программу.

8.9. Решение о статусе Заявителя принимается в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней после получения от него всех необходимых для принятия решения документов. Решение документируется соответствующим образом. Менеджер Программы информирует Заявителя о принятом в отношении его Заявления решении по электронной почте, указанной в Заявлении. Фонд оставляет за собой право не сообщать Заявителю мотивы принятого решения.

## **9. Действия Заявителя после получения информации о принятом решении**

9.1. После получения положительного ответа о включении в Программу Заявитель:

— в течение 3 (Трех) рабочих дней после получения информации сообщает Менеджеру Программы, что его участие в предложенные фондом даты Стажировки подтверждено работодателем;

— в течение 5 (Пяти) рабочих дней после получения информации в обязательном порядке предоставляет скан копию Приказа о командировке или отпуске на период Стажировки по форме Т-9;

— если Заявитель не может принять участие в Стажировке в предложенные фондом даты, он обязуется сообщить об этом Менеджеру Программы не менее, чем за 6 (Шесть) рабочих дней до первого дня Стажировки;

— самостоятельно и за свой счет организовывает и оплачивает свой проезд до места проведения Стажировки или иного Мероприятия Программы и обратно;

9.2. В случае, если Благополучатель, включенный в Программу, не прошел Стажировку в установленный Фондом срок и не предупредил об этом своевременно Менеджера Программы, подобная ситуация рассматривается как отказ Заявителя от помощи и дальнейшего участия во всех последующих Мероприятиях Программы. В этом случае Менеджер Программы имеет право прекратить работу по данному заявлению, уведомив об этом Заявителя либо устно, либо письменно, используя координаты для связи, указанные Заявителем.

9.3. Срок, за который Благополучатель должен пройти Стажировку, может быть изменён, если это будет согласовано с Фондом.

## **10. Использование информационных, фото- и видеоматериалов**

10.1. Фонд, аффилированные, а также иные связанные с ними лица, получившие соответствующие разрешения от Фонда, вправе осуществлять фото- и видеосъемку Мероприятий для целей информирования о Мероприятии и его продвижения.

10.2 Участник принимает условие о том, что во время его участия в Мероприятии и связанных с ним видах деятельности будет осуществляться фото- и видеосъемка. В пределах, допустимых законодательством, Благополучатель передает без права отзыва в пользу Фонда, аффилированных лиц и его Партнёров, в случае получения ими соответствующих полномочий от Фонда, право использовать в течение неопределенного периода времени в любой стране мира без выплаты какой-либо компенсации фотографии Благополучателя, изображения на видео- и кинопленке, фотоизображение, образ, имя и голос Благополучателя в любых средствах массовой информации, в том числе, помимо прочего, на телевидении, в сети Интернет, в журналах, каталогах продукции и брошюрах, видеозаписях и материалах, демонстрируемых в рамках Мероприятий Программы, а также в иных связанных с ними печатных или письменных материалах для целей информирования о Программе, продвижения и маркетинга Фонда и (или) продвижения Мероприятия.

10.3. Благополучатель дает разрешение на использование и публикацию информации (без ограничения по количеству повторов и срокам использования и размещения публикаций) Фонду и/или третьим лицам, действующим с согласия Фонда в рамках реализации уставных целей Фонда. В частности, для информирования общественности и третьих лиц для привлечения средств на данную Программу, для информирования жертвователей о результатах после проведения Мероприятий, реализованных с использованием привлеченных средств, и в иных случаях, а именно: ФИО Благополучателя, место работы, должность, результаты участия в Стажировке, указанные в аналитическом отчете, и фотографии.

10.4. Благополучатель понимает и принимает, что в ходе Мероприятия, он может быть допущен к идеям, проектам, открытиям, изобретениям и авторским разработкам методов, оборудования и конструкций в стадии разработки, процессе изготовления, инновационным материалам, чертежам, сведениям о пациентах Партнёров Фонда, данным исследований о биомеханике и физиологии физических упражнений. Благополучатель согласен, что все данные Фонда и его Партнёров, файлы и информация являются и остаются собственностью Партнёров Фонда и/ или Фонда и конфиденциальной информацией и как таковые не могут быть использованы, скопированы или переданы третьим сторонам без предварительного письменного согласия Фонда. Обязательства Благополучателя о неразглашении в отношении

вышеуказанной конфиденциальной информации остается в силе до тех пор, пока такая информация не вступила в общественное достояние.

10.5. Благополучатель обязуется разместить на онлайн-ресурсах своего работодателя или иных открытых онлайн ресурсах информацию о своем участии в стажировке с указанием Фонда в роли её организатора.

## **11.Ответственность сторон**

11.1. В той степени, в которой это разрешено применимым правом, Благополучатель соглашается, что любая ответственность Фонда, связанная с его участием в Мероприятии, исключается, кроме случаев халатности или умышленных неправомерных действий. В той степени, в которой это предусмотрено законом, своим участием в Мероприятиях Фонда Благополучатель соглашается освободить и оградить Фонд и его Партнёров и взаимосвязанные с ними лица, а также их должностных лиц, директоров, работников и агентов от ответственности в связи с возникновением любых требований и оснований для исков в результате его участия в Мероприятии, в том числе, помимо прочего, в результате:

- (а) несанкционированного вмешательства каких-либо лиц в проведение Мероприятия;
- (б) возникновения технических ошибок, связанных с работой компьютеров, серверов, поставщиков услуг, телефонных линий и сетей;
- (в) опечаток;
- (г) утери, несвоевременной доставки, неоплаты адресатом, неверной адресации или отсутствия возможности доставки корреспонденции;
- (д) ошибок, допущенных в ходе администрирования Мероприятия или обработки заявок;
- (е) причинения травм или ущерба имуществу, которые могли быть прямо или косвенно, полностью или частично вызваны участием в Мероприятии;
- (ж) принятием, получением либо использованием любого подарка (включая любое действие и(или) поездку, которые связаны с таким участием).

В той степени, в которой это предусмотрено законодательством, за исключением случаев ответственности за грубую небрежность или умышленные виновные действия Фонда и его Партнёров, Благополучатель далее соглашаются, что в случае возникновения любых оснований для иска (i) ответственность Фонда и его Партнёров ограничивается размером затрат на участие в Мероприятии, и Фонд и его Партнёры ни при каких обстоятельствах не несут ответственности за понесенные Благополучателем судебные издержки; и Благополучатель отказывается от права требовать возмещения каких-либо убытков, которые могут возникнуть в связи с соблюдением настоящих условий или участием в Мероприятии.

11.2. В случае сбоев в процессе проведения, обеспечения безопасности и администрирования Мероприятия, произошедших в силу каких-либо причин, включая, помимо прочего, мошенничество, компьютерный вирус или иные проблемы технического характера, Фонд вправе, по собственному усмотрению, приостановить Мероприятие в целях устранения сбоя, а затем возобновить проведение Мероприятия способом, наиболее точно соответствующим сути настоящих условий. Фонд оставляет за собой право по собственному усмотрению дисквалифицировать любое лицо, осуществляющее несанкционированное вмешательство в процесс подачи заявок или проведения Мероприятия, действующее в нарушение настоящих условий, или препятствующее реализации Мероприятия. Любая попытка любого лица помешать законному проведению Мероприятия может составлять нарушение норм административного, уголовного и гражданского законодательства. Если такие попытки имеют место, Фонд оставляет за собой право требовать возмещения соответствующим лицом ущерба в максимальном объеме, предусмотренном законодательством. Если Фонд не приводит в исполнение какое-либо из настоящих условий, данный факт не представляет собой отказ от такого условия.

11.3. Фонд не несет ответственность за результат применения Благополучателем информации, полученной в ходе Мероприятий настоящей Программы.



Генеральному директору  
благотворительного фонда  
помощи социально незащищенным лицам «Правмир»  
Власову М.Г.

## Заявление о прохождении стажировки

Я,

*ФИО полностью*

Паспорт [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] выдан [ ] [ ].[ ].[ ] [ ] [ ]  
серийный номер дата выдачи

полное наименование органа, выдавшего паспорт, в соответствии с паспортными данными  
проживаю по адресу [ ] [ ] [ ] [ ]

индекс

регион / область

населенный пункт

улица

дом

корпус

квартира

работаю

*должность*

в

(текущее место работы)

моб.тел. +7 ( )

электронная почта

прошу принять меня в программу «ПРОреабилитация» для прохождения бесплатной стажировки  
для

*Физических терапевтов / Эрготерапевтов (нужное вписать)*

**Настоящим Заявлением я выражаю согласие со следующими условиями Программы  
(отметить пункты, с которыми вы НЕ согласны):**

- передаю в Фонд Согласия на обработку моих персональных данных согласно Приложению №1, № 2, № 3 к Заявлению,
- я осведомлен, что Фонд вправе отказать в прохождении Стажировки без объяснения причины,
- я внимательно ознакомился с Условиями участия в стажировке программы «ПРОреабилитация», размещенными на сайте [fondpravmir.ru/internship-competition](http://fondpravmir.ru/internship-competition) и принимаю их,
- подтверждаю, что в случае положительного решения Фонда, мое участие в Стажировке согласовано с работодателем
- обязуюсь разместить на онлайн-ресурсах своего работодателя информацию о своем участии в стажировке с указанием Фонда в роли её организатора
- обязуюсь сообщить Менеджеру Программы не менее, чем за 6 (шесть) рабочих дней до первого дня стажировки, если не смогу принять участие
- подтверждаю достоверность всех сведений, указанных в анкете и заявлении
- подтверждаю, что в заявке указан мои личные номер мобильного телефона и электронной почты.
- осведомлен, что в случае предоставления недостоверной, неполной, плохо читаемой информации или документов для рассмотрения Заявления, Фонд вправе отказать в рассмотрении,
- обязуюсь своевременно информировать Фонд о любых изменениях в моей жизни, касающихся указанного в Заявлении.
- намереваюсь продолжить профессиональную деятельность в организации, указанной в справке с места работы, после окончания Стажировки.

- обязуюсь через 3 (Три) месяца после окончания Стажировки предоставить в Фонд аналитический отчет о процессе внедрения практик, представленных во время Стажировки, в работу своего учреждения,
  - осведомлен, что Фонд оставляет за собой право, в случае не предоставления Отчета, сообщать об этом в любые доступные источники.
- 
- осведомлен, что Фонд покрывает расходы только за осуществления стажировки, к которым относятся: оплата участия в стажировке, расходы на проживание, частичные расходы на питание.
  - согласен на публикацию информации обо мне, включая моё имя и фамилию, фотографии, место работы, должность на сайте [www.fond.pravmir.ru](http://www.fond.pravmir.ru) и других сайтах в сети Интернет, печатных и электронных информационных материалах с целью информирования неограниченного круга лиц о Программе,
  - понимаю, что Фонд оставляет за собой право осуществить проверку всей предоставленной информации, в том числе путём обращения в официальные инстанции. В случае предоставления недостоверной информации Фонд вправе отказать в рассмотрении моего Заявления.
  - подтверждаю, что в случае нарушения мною Условий участия в стажировках, я готов компенсировать Фонду фактически понесенные расходы на организацию моего участия в Программе
  - я подтверждаю, что настоящее Заявление подписано мной добровольно, без какого-либо внешнего воздействия морального или физического характера, что мне понятен смысл всех положений, содержащихся в настоящем Заявлении, а также все проистекающие из них мои обязательства и действия

---

(ФИО полностью и подпись Заявителя, дата)

Благотворительный Фонд «Правмир»

Адрес: 125009, г. Москва, улица Большая Никитская, д.12, стр.1, [konkurs@fondpravmir.ru](mailto:konkurs@fondpravmir.ru)

\*Заявитель в случае положительного решения об его участии в Программе обязуется в первый день Стажировки предоставить оригинал Заявления и  
Приложение №1 (Согласие на обработку персональных данных контрагентов и заявках на участие в программе проекте конкурсе),  
Приложение № 2 (Согласие на обработку персональных данных для распространения),  
Приложение № 3 (Согласие на использование фотоизображения).

**Приложение № 1**  
к Положению о защите и обработке  
персональных данных контрагентов  
Благотворительного фонда помощи социально  
незащищенным лицам «Правмир»

**Согласие на обработку персональных данных контрагентов в заявках на участие в  
программе/ проекте/конкурсе**

Я, \_\_\_\_\_ (ФИО),  
паспортные данные \_\_\_\_\_ (серия и номер паспорта),  
(когда и кем выдан),

\_\_\_\_\_ (адрес регистрации)

**Настоящим подтверждаю, что:**

1. Ознакомлен и согласен с условиями Положения о Благотворительной программе/Проекте и/или конкурсе «\_\_\_\_\_»

2. Даю согласие **Благотворительному фонду помощи социально незащищенным лицам «Правмир»** (далее – «Фонд»), находящемуся по адресу: Москва, ул. Новогиреевская, д.24, корп.1, кв.49, ОГРН 1157700002680, ИНН 7743069277 осуществляющему реализацию Программы, на обработку своих персональных данных, а именно - фамилии, имени, отчества, даты и места рождения, гражданства, сведений о состоянии здоровья, сведений о семейном, социальном, имущественном положении, сведений об образовании и профессии, данных паспорта, адреса, телефонов, \_\_\_\_\_ (иных данных).

3. Обработка персональных данных производится с целью проведения идентификации личности при проведении юридической экспертизы для предотвращения отмывания денежных средств (легализации отмывания денежных средств, полученных преступным путем) и финансирования терроризма, в соответствии с действующим российским законодательством, в связи с участием в Благотворительной программе/Программе/Проекте, в связи с заключением договора, а так же последующего предоставления отчетности уполномоченным органам и благотворителям Программы/Проекта и может производиться в форме сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), передачи, использования указанных персональных данных.

4. Я выражаю **отдельное согласие на передачу моих персональных данных третьим лицам** — в объеме и целях, указанных выше, следующим категориям получателей:

- государственные органы (включая органы социальной защиты, здравоохранения, образования) — для исполнения требований законодательства и реализации социальных мер;
- партнёры и исполнители Фонда (эксперты, врачи, консультанты, специалисты и иные лица, заключившие договор с Фондом) — для оказания помощи и участия в мероприятиях Программы;
- благотворители и иные лица — в составе отчётов о деятельности Фонда.

5. Настоящее согласие действительно в течение 5 (пяти) лет с даты окончания Программы/Проекта. Заявитель имеет право в письменной форме отозвать свое согласие на обработку персональных данных.

Настоящее заявление подтверждает согласие Заявителя на обработку в форме уничтожения указанных персональных данных Фондом, если по истечении названного срока, отзыва от Заявителя не последует.

**Настоящим я подтверждаю, что данное заявление подписано мной добровольно, без какого-либо внешнего воздействия морального или физического характера, что мне понятен смысл всех положений, содержащихся в настоящем заявлении, а также все проистекающие из них мои обязательства и действия.**

(ФИО полностью и подпись Заявителя)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение № 2**  
к Положению о защите и обработке  
персональных данных контрагентов  
Благотворительного фонда помощи социально  
незащищенным лицам «Правмир»

**Согласие на обработку персональных данных,  
разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

Я, \_\_\_\_\_ (ФИО),

паспортные данные \_\_\_\_\_ (серия и номер паспорта),

\_\_\_\_\_ (когда и кем выдан),

\_\_\_\_\_ (адрес регистрации)

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», в целях:

- \_\_\_\_\_
- эффективной реализации благотворительных программ, программ, проектов, конкурсов и иных мероприятий, связанных с уставной деятельностью **Благотворительного фонда помощи социально незащищенным лицам «Правмир»** (далее – «Фонд»), в том числе:  
- осуществления информирования заинтересованных лиц, действуя свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие **Благотворительному фонду помощи социально незащищенным лицам «Правмир»** (далее – «Фонд»), находящемуся по адресу: Москва, ул. Новогиреевская, д.24, корп.1, кв.49, ОГРН 1157700002680, ИНН 7743069277, сведения об информационных ресурсах оператора: <https://fondpravmir.ru/>, <https://lawyer.fondpravmir.ru/>, <https://vk.com/fondpravmir>, <https://t.me/bfpravmir>, <https://ok.ru/fondpravmir>,
- на обработку в форме распространения моих персональных данных/персональных данных.

Категории и перечень моих персональных данных, на обработку в форме распространения которых я даю согласие (нужное отметить):

Общие персональные данные:

- фамилия,  
 имя,  
 отчество;  
 дата рождения;  
 место жительства;  
 семейное положение;  
 сведения о трудной жизненной ситуации (социальное положение);  
 данные об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;  
 сведения о занимаемой должности;  
 информация об участии в различных проектах, касающихся профессиональной деятельности;
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Специальные персональные данные:

- не предоставляю;
- \_\_\_\_\_.

Биометрические персональные данные:

- не предоставляю;
- фотографическое изображение;
- аудио-/ видеозаписи;
- \_\_\_\_\_.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных») (нужное отметить):

- не устанавливаю
- устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц;
- устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;
- устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;
- \_\_\_\_\_.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных:

- не устанавливаю;
- \_\_\_\_\_.

Мне разъяснено право в любое время отозвать согласие путем направления письменного требования оператору персональных данных – Благотворительному фонду развития филантропии.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

---

*(ФИО полностью и подпись Заявителя)*

«\_\_\_\_ » 20\_\_ г.

*Приложение №3 к  
Положению о защите и обработке персональных  
данных контрагентов Благотворительного фонда  
помощи социально  
незащищенным лицам «Правмир»*

**Согласие на использование фотоизображения**

Я, \_\_\_\_\_ (ФИО),

паспортные данные \_\_\_\_\_ (серия и номер паспорта),

\_\_\_\_\_ (когда и кем выдан),

\_\_\_\_\_ (адрес регистрации)

1. Даю согласие **Благотворительному фонду помощи социально незащищенным лицам «Правмир»** (далее – «Фонд»), находящемуся по адресу: Москва, ул. Новогиреевская, д.24, корп.1, кв.49, ОГРН 1157700002680, ИНН 7743069277, исключительно для использования в уставных целях, а именно в целях реализации **Благотворительной программы/Программы/Проекта «\_\_\_\_\_»** (далее - «Программа»/ «Проект»), **на распространение** без ограничения по количеству повторов, сроков использования, без установления каких-либо условий и/или запретов, на информационных ресурсах, странице Программы в социальных сетях, странице Фонда в социальных сетях <https://fondpravmir.ru/>, <https://lawyer.fondpravmir.ru/>, <https://vk.com/fondpravmir>, <https://t.me/bfpravmir>, <https://ok.ru/fondpravmir>, <https://rutube.ru/channel/32053031/>, предоставленных мною **фотоматериалов** с изображением меня полностью или частично, а также в качестве части составного изображения.

2. Я разрешаю обработку предоставленных мною фотоматериалов с изображением меня, ретуширование, затемнение, использованных в композициях в процессе подготовки публикации окончательного варианта фотографии.

3. Я даю согласие Фонду на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в настоящем согласии и/или предоставленных мною, а именно - фамилии, имени, отчества, года, даты рождения, данных паспорта/свидетельства о рождении и адреса места жительства, семейного положения, жизненной ситуации в целях реализации Программы. Обработка персональных данных может производиться в форме сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования указанных персональных данных, передачи (распространение, предоставление, доступ), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения.

4. Я даю **отдельное согласие на передачу** указанных фотоматериалов с изображением меня **третьим лицам** — в объёме и целях, указанных выше, следующим категориям получателей:

- государственные органы (включая органы социальной защиты, здравоохранения, образования) — для исполнения требований законодательства и реализации социальных мер;
- партнёры и исполнители Фонда (эксперты, врачи, консультанты, специалисты и иные лица, заключившие договор с Фондом) — для оказания помощи и участия в мероприятиях Программы;
- благотворители и иные лица — в составе отчётов о деятельности Фонда.

Согласие на использование фотоизображения может быть отозвано в письменном виде.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует в течение срока реализации Программы/Проекта, предоставления отчетности уполномоченным органам и благотворителям Программы о итогах ее реализации.

Я подтверждаю, что полностью ознакомлен(а) с настоящим согласием до его подписания, и действую свободно, своей волей и в своем интересе, и в интересах моего ребенка.

ФИО

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Приложение № 2**  
**к Условиям участия в стажировках «ПРОреабилитация»**

Список документов, необходимых для подачи Заявления с просьбой предоставления благотворительной помощи в рамках Программы «ПРОреабилитация» БФ «Правмир» \*

— Копия первого разворота и страницы регистрации внутреннего паспорта Заявителя
— Справка с места работы с указанием должности Заявителя
— Диплом об основном образовании
— Дипломы/ свидетельства/сертификаты о дополнительном образовании, переподготовке
— Свидетельство о заключении брака /расторжении брака (при смене фамилии)
— Заявление о предоставлении благотворительной помощи, собственноручно подписанное
— Согласие на обработку персональных данных в заявках на участие в программе
— Согласие на обработку персональных данных для распространения
— Согласие на использование фотоизображения

\*Документы передаются в Фонд в виде разборчивых, хорошо читаемых отсканированных копий, прилагаемых к онлайн форме заявления на сайте [fondpravmir.ru](http://fondpravmir.ru) в формате JPG